



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.07.2025 № 591

с. Большая Глушица

Об утверждении Положения о порядке и сроках применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

В целях урегулирования порядка и сроков применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Самарской области от 09.10.2007 N 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Уставом муниципального района Большеглушицкий Самарской области, администрация муниципального района Большеглушицкий Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и сроках применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района Большеглушицкий Самарской области Куликову И.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившими силу:

постановление администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 07.03.2013 г. № 293 «Об утверждении Положения о порядке и сроках применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»;

постановление администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 24.09.2018 г. № 909 «О внесении изменений в Положение о порядке и сроках применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, утвержденное постановлением администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 07.03.2013 г. №293»;

постановление администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 06.11.2019 г. № 1049 «О внесении изменения в Положение о порядке и сроках применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, утвержденное постановлением администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 07.03.2013 г. №293».

Глава муниципального района
Большеглушицкий Самарской области



В.А. Анцинов

Приложение
к постановлению администрации муниципального района
Большеглушицкий Самарской области
«Об утверждении Положения о порядке и сроках применения
взысканий за несоблюдение муниципальными служащими
администрации муниципального района
Большеглушицкий Самарской области ограничений и запретов,
требований о предотвращении или об урегулировании
конфликта интересов и неисполнение обязанностей,
установленных в целях противодействия коррупции»

от 30.07.2025 № 591

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И СРОКАХ ПРИМЕНЕНИЯ ВЗЫСКАНИЙ ЗА
НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОГРАНИЧЕНИЙ И
ЗАПРЕТОВ, ТРЕБОВАНИЙ О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ ИЛИ ОБ
УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ И НЕИСПОЛНЕНИЕ
ОБЯЗАННОСТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ В ЦЕЛЯХ
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
(далее - Положение)**

I. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок и сроки применения в отношении муниципальных служащих администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее - муниципальный служащий) взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - взыскания за коррупционные правонарушения).

**II. Порядок и сроки применения взысканий
за коррупционные правонарушения**

2.1. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Закон N 25):

- замечание;
- выговор;
- увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2.2. Муниципальный служащий освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Законом № 25 и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2.3. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Закона N 25 (далее – коррупционные правонарушения):

- непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

- непринятие муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя (работодателя), которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

- непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

- представление муниципальным служащим заведомо недостоверных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно.

2.4. Перед применением взыскания за коррупционное правонарушение проводится проверка соблюдения муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения им обязанностей, установленных в целях

противодействия коррупции (далее - проверка), в порядке, определенном Законом Самарской области от 09.10.2007 N 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области» и муниципальными правовыми актами муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

Проверка проводится лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

2.5. Взыскания за коррупционные правонарушения применяются на основании:

1) доклада о результатах проверки соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее-доклад), лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) в случае если доклад направлялся в Комиссию;

3) доклада лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения (далее – доклад о совершении коррупционного правонарушения), и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

4) объяснений муниципального служащего;

5) иных материалов.

2.6. Представитель нанимателя (работодатель) в течение пяти рабочих дней со дня поступления доклада, рекомендаций Комиссии (при наличии) принимает одно из следующих решений:

1) об отказе в применении к муниципальному служащему взыскания в связи с отсутствием факта несоблюдения муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

2) о применении к муниципальному служащему взыскания за коррупционное правонарушение.

Представитель нанимателя (работодатель) в течение пяти рабочих дней со дня поступления доклада о совершении коррупционного правонарушения и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения принимает решение о применении к муниципальному служащему взыскания за коррупционное правонарушение (за исключением применения взыскания в

виде увольнения в связи с утратой доверия).

При применении взыскания за коррупционные правонарушения учитываются характер совершенного муниципальным служащим правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

Решение представителя нанимателя (работодателя) оформляется письменной резолюцией на докладе, рекомендациях Комиссии (при наличии), докладе о совершении коррупционного правонарушения или отдельным документом.

2.7. Подготовку проекта распоряжения о применении к муниципальному служащему взыскания за коррупционное правонарушение (далее - распоряжение о применении взыскания) осуществляет лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о его применении представителем нанимателя (работодателем).

2.8. В распоряжении о применении взыскания в случае совершения муниципальным служащим коррупционного правонарушения, предусмотренного статьями 14.1 и 15 Закона N 25, в том числе указываются: основания применения взыскания - часть 1 или 2 статьи 27.1 Закона N 25, коррупционное правонарушение и нормативные правовые акты, положения которых нарушены муниципальным служащим.

2.9. Копия распоряжения о применении взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых нарушены муниципальным служащим, объявляется муниципальному служащему под расписку в течение трех рабочих дней со дня издания указанного распоряжения о применении взыскания, не считая времени отсутствия муниципального служащего.

Если муниципальный служащий отказывается получить под расписку распоряжение о применении взыскания, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, составляет акт об отказе муниципального служащего от получения распоряжения о применении взыскания, который содержит:

- 1) дату и номер акта;
- 2) время и место составления акта;
- 3) фамилию, имя, отчество муниципального служащего, отказавшегося получить под расписку распоряжение о применении взыскания;
- 4) излагается факт отказа муниципального служащего получить под расписку распоряжение о применении взыскания;

5) подписи лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, составившего акт, а также двух муниципальных служащих, подтверждающих отказ муниципального служащего получить под расписку распоряжение о применении взыскания.

2.10. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Закона N 25, применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

2.11. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в судебном порядке.

2.12. Если в течение одного года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут взысканию, предусмотренному пунктами 1 или 2 части 1 статьи 27 Закона N 25, он считается не имеющим взыскания.