

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Административному регламенту предоставления  
министерством труда, занятости и миграционной  
политики Самарской области государственной  
услуги по уведомительной регистрации  
коллективных договоров и соглашений о  
регулировании социально-трудовых отношений,  
заключённых на территории Самарской области

На бланке Заявителя  
(дата)

В министерство труда, занятости и  
миграционной политики  
Самарской области

### ЗАПРОС

Прошу предоставить государственную услугу по уведомительной регистрации коллективного договора (соглашения о регулировании социально-трудовых отношений)

\_\_\_\_\_ (полное наименование коллективного договора (соглашения))

Дата подписания коллективного договора (соглашения) \_\_\_\_\_

Наименование и правовой статус заявителя \_\_\_\_\_

Почтовый адрес заявителя \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты заявителя (при наличии) \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона и факса заявителя \_\_\_\_\_

Информация о других сторонах, подписавших коллективный договор (соглашение) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ почтовый адрес; номер контактного телефона; адрес электронной почты (при наличии); фамилия, имя, отчество и должность представителя;  
для запроса о предоставлении государственной услуги по уведомительной регистрации коллективного договора: наименование; правовой статус; вид экономической деятельности, численность работников организации;  
для запроса о предоставлении государственной услуги по уведомительной регистрации соглашения: количество организаций, входящих в отраслевые объединения работодателей и отраслевые организации профсоюзов (для областного отраслевого (межотраслевого) соглашения) или количество работодателей - участников данного соглашения (для территориального соглашения)

Представитель работников \_\_\_\_\_

наименование и местонахождение профсоюза  
(наименование отраслевого профсоюза), членом которого  
является или первичная профсоюзная организация (при наличии)

---

При отсутствии первичной профсоюзной организации, а также в случае, если ни одна из имеющихся первичных профсоюзных организаций не объединяет более половины работников данного работодателя, представляется выписка из протокола собрания (конференции) работников организации с указанием фамилии, имени, отчества работника (полностью) избранного собранием (конференцией) и уполномоченного подписывать текст коллективного договора (вносить дополнения и изменения в коллективный договор) и представлять интересы работников во взаимоотношениях с работодателем в вопросах по контролю за выполнением коллективного договора.

Приложения:

1. Подлинник коллективного договора (соглашения) на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.
2. Сканированная копия коллективного договора, соглашения в электронном виде на электронном носителе в 1 экз.
3. Список организаций с указанием численности работников (тыс.чел.), на которых распространяется действие соглашения на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_  
(должность заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)