



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
446180 с.Большая Глушица
ул.Гагарина, 91
тел.(8-84673)21347; 21438; 21554
тел.и факс (8-84673) 21361
E-mail: fuabgr@admbg.org

ПРИКАЗ № 13

24 марта 2023 г.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВОЙ ФОРМЫ СОГЛАШЕНИЯ (ДОГОВОРА)
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИЙ,
В ТОМ ЧИСЛЕ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ, ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ,
ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ**

В соответствии с абзацем третьим пункта 9 статьи 78, пунктом 6 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального района Большеглушицкий Самарской области субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам (далее соответственно - Типовая форма, соглашения) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Установить, что соглашения (дополнительные соглашения к ранее заключенным соглашениям) формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с заключения соглашений (дополнительных соглашений к ранее заключенным соглашениям) на 2023 год.

3. Признать утратившим силу приказ Муниципального Учреждения Финансового управления администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области № 12 от 31.03.2021 «Об утверждении типовой формы договора (соглашения) о предоставлении субсидии из бюджета муниципального района Большеглушицкий Самарской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

4. Опубликовать настоящий Приказ на официальном сайте администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 г., за исключением пункта 3 настоящего приказа, который вступает в силу с 1 января 2023 г.

Руководитель Финуправления

Е.П.Бугрова

Приложение

к Приказу

Муниципального Учреждения Финансового
управления администрации муниципального
района Большеглушицкий Самарской области

«Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета
муниципального района Большеглушицкий Самарской области субсидий, в том числе грантов в
форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим
лицам»

от 20 марта 2023 г. N13

Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета муниципального района Большеглушицкий Самарской области
(далее – местного бюджета) субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам <1>

с. Большая Глушица

(место заключения соглашения (договора))

"__" _____ 20__ г.

(дата заключения
соглашения (договора))

N _____

(номер соглашения
(договора))

Администрация муниципального района Большеглушицкий Самарской области, которой как получателю
средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление

(наименование субсидии (гранта)
в форме субсидии)

именуемая в дальнейшем "Администрация",

в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Администрации или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____
(реквизиты Устава муниципального района Большеглушицкий Самарской области доверенности, приказа
или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

и _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия,
имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица)

действующего на основании _____
(реквизиты устава юридического лица,
свидетельства о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя, доверенности)

с согласия законного представителя _____ <2>,
(фамилия, имя, отчество
(при наличии) лица, являющегося

законным представителем
Получателя)

_____ <3>, именуемый в дальнейшем "Агент",
(наименование иного юридического лица)

в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Агента или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа Агента,
доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской
Федерации, _____,

(наименование правил (порядка) предоставления
субсидии (гранта в форме субсидии)
из местного бюджета Получателю)

утвержденными _____

(постановлением Администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области
от "___" _____ 20__ г. N ___ (далее - Правила предоставления субсидии),
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

<1> В случае если соглашение (договор) о предоставлении субсидий, в том числе грантов в
форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим
лицам, заключаемое в соответствии с настоящей Типовой формой (далее - соглашение), содержит
сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными
законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства
Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного
пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Предусматривается в случае, если Получателем является физическое лицо, и в
соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем
возможно только с согласия его законных представителей.

<3> Предусматривается в случае, если правилами (порядком) предоставления субсидии
(гранта в форме субсидии) из местного бюджета Получателю, утвержденными постановлением
Администрации, предусмотрено участие иного юридического лица.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю
из местного бюджета _____

(субсидии/гранта в форме субсидии/субсидии в виде
имущественного взноса)

(далее - Субсидия) в целях <4>:

<4> Указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе I настоящего
Соглашения, в размере _____ (_____)

(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей __ копеек, в том числе <5>:

<5> Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в
соответствующем финансовом году по коду классификации расходов местного бюджета, по

которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии).

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации средств местного бюджета по кодам классификации расходов местного бюджета _____

(далее - коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____;

код БК

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____;

код БК

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____.

код БК

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

3.1.1. на финансовое обеспечение затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, при представлении _____

(Получателем,
Агентом <3>)

Администрации:

3.1.1.1. в срок до "__" _____ 20__ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее ____ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения <6>;

<6> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

3.1.1.2. в срок до "__" _____ 20__ г. иных документов, в том числе <7>:

<7> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

3.1.1.2.1. _____;

3.1.1.2.2. _____;

3.1.1.3. при соблюдении иных условий, в том числе <8>:

<8> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления

субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии.

3.1.1.3.1. _____;

3.1.1.3.2. _____;

3.1.2. на возмещение _____ при представлении
(затрат/недополученных доходов)
_____ Администрации документов,
(Получателем, Агентом <3>)
подтверждающих факт произведенных Получателем _____,
(затрат/недополученных
доходов)

на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных в приложении N _____ к настоящему Соглашению <9>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

<9> Предусматривается в случае предоставления Субсидии в целях возмещения затрат (недополученных доходов) Получателя. Перечень документов должен содержать документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый в _____, не позднее 2-го рабочего дня,
(наименование территориального органа
Федерального казначейства)
следующего за днем представления Получателем в _____
(наименование
_____ распоряжений о совершении казначейских платежей
территориального органа
Федерального казначейства)
для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия (далее - распоряжения), для использования Субсидии: <10>

<10> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение.

3.2.1.1. после проверки информации о суммах и направлениях использования средств, указанной в распоряжении, на ее соответствие информации, содержащейся в настоящем Соглашении, и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств участника казначейского сопровождения (далее - документы-основания);

3.2.1.2. после осуществления территориальным органом Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении на основании документов-оснований <11>;

<11> Санкционирование операций осуществляется в соответствии с Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17 декабря 2021 г. N 214н.

3.2.1.3. при указании в распоряжениях, а также в документах-основаниях идентификатора настоящего Соглашения;

3.2.1.4. с учетом особенностей, определенных Правилами выдачи (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения органами Федерального казначейства операций с казначейским обеспечением обязательств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2021 г. N 2479 (Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 29 декабря 2021 г.) <12>;

<12> Предусматривается в случае, если предоставление Субсидии осуществляется с применением казначейского обеспечения обязательств.

3.2.1.5. _____ <13>.

<13> Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение.

3.2.2. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений <14>;

<14> Предусматривается при предоставлении Субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение.

3.2.3. на счет Получателя, открытый в _____
(наименование учреждения

Центрального банка Российской Федерации
или кредитной организации)

<15>;

<15> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение.

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Администрацией проверок соблюдения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии <16>.

<16> Не предусматривается в случае, если Получатель является муниципальным унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием муниципального района Большеглушицкий Самарской области в их уставных (складочных) капиталах, коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале, а также в случае предоставления гранта за высокие достижения.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего

Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых _____
(Получателем, Агентом <3>)
документов, установленных Правилами предоставления субсидии, в течение _____
рабочих дней со дня их получения от _____;
(Получателя, Агента <3>)

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать <17>:

<17> Устанавливаются в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

4.1.4.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии <18>, согласно приложению N1 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <19>;

<18> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии.

<19> Рекомендуемый образец приложения № 1 приведен в приложении N 1 к настоящей Типовой форме.

4.1.4.2. иные показатели <20>:

<20> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости целевые показатели.

4.1.4.2.1. _____;

4.1.4.2.2. _____;

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, на основании:

4.1.5.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению N2 к настоящему Соглашению <21>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.17.2 настоящего Соглашения;

<21> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4.1 настоящей Типовой формы. Приложение оформляется согласно приложению N 2 к настоящей Типовой форме.

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения проверок;

4.1.7. в случае установления Администрацией факта неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, Правилами предоставления субсидии, направлять Получателю требование об обеспечении возврата субсидии в местный бюджет в размере и в сроки, определенные

требованием;

4.1.8. в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления субсидии, показателей, установленных Правилами предоставления субсидии направлять Получателю требование об обеспечении возврата субсидии в местный бюджет в размере и в сроки, определенные требованием;

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;

4.1.10. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.2.Администрация вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии, в случае уменьшения утвержденных в установленном порядке Администрации лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в пункте 2.1 настоящего Соглашения, также увеличения размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Администрацией факта нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии <22>;

<22> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения <23>;

<23> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6 настоящей Типовой формы.

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии <24>;

<24> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в Администрацию документы,
в соответствии с пунктами 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2 настоящего Соглашения <25>;

<25> Предусматривается при наличии в Соглашении соответственно пунктов 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2 настоящей Типовой формы.

4.3.2. не позднее ____ рабочего дня со дня подписания настоящего Соглашения представить в _____
(наименование территориального органа
Федерального казначейства)
документы, необходимые для открытия лицевого счета <26>;

<26> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.2.1 или 3.2.2 настоящей Типовой формы.

4.3.3. направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в пункте 3.1.1. настоящего Соглашения <27>;

<27> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение, расширенное казначейское сопровождение.

4.3.4. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций <28>:

<28> Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (неполученных доходов), а также грантов за высокие достижения.

4.3.4.1. осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

4.3.5. соблюдать следующие условия казначейского сопровождения <29>:

<29> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.1 настоящей Типовой формы.

4.3.5.1. вести отдельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению;

4.3.5.2. представлять в территориальный орган Федерального казначейства документы-основания;

4.3.5.3. не перечислять средства Субсидии:

4.3.5.3.1. в качестве взноса в уставные (складочные) капиталы других организаций, а также в качестве вкладов в имущество таких организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы (далее - взносы (вклады) <30>;

<30> Не предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено право Получателя использовать Субсидию на цели предоставления взносов (вкладов).

4.3.5.3.2. в целях размещения средств Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты;

4.3.5.3.3. на счета Получателя, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, за исключением:

4.3.5.3.3.1. оплаты обязательств в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

4.3.5.3.3.2. оплаты обязательств по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении Субсидии;

4.3.5.3.3.3. оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, в случае, если Получатель не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований;

4.3.5.3.3.4. возмещения произведенных Получателем расходов (части расходов) при условии представления документов-оснований, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов (части расходов);

4.3.5.3.3.5. оплаты обязательств по накладным расходам, связанным с исполнением настоящего Соглашения;

4.3.5.3.4. на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, юридическим лицам, заключившим с Получателем контракты (договоры), за исключением контрактов (договоров), заключаемых в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами;

4.3.6. соблюдать особенности применения казначейского обеспечения обязательств, определенные Правилами выдачи (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения органами Федерального казначейства операций с казначейским обеспечением обязательств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2021 г. N 2479 <31>;

<31> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.1.4 настоящей Типовой формы.

4.3.7. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения <32>;

<32> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4.1 настоящей Типовой

формы.

4.3.8. представлять в Администрацию <33>:

<33> Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.8 настоящей Типовой формы, должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Правилами предоставления субсидии установлено право Администрации устанавливать сроки представления отчетности в соглашении. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

4.3.8.1. отчет о достижении значений результатов предоставления
Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения не позднее
___ рабочего дня, следующего за отчетным _____ <34>;
(месяц, квартал, год)

<34> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1 настоящей Типовой формы.

4.3.9. направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня получения указанного запроса <35>;

<35> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6 настоящей Типовой формы.

4.3.10. возвращать в местный бюджет Субсидию в случаях, предусмотренных пунктами 4.1.7., 4.1.8. настоящего Соглашения, в размере и в сроки, определенные требованием об обеспечении возврата субсидии в местный бюджет;

4.3.11. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.12. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в Администрацию предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в Администрацию в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии.

4.5. Права и обязанности Агента осуществляются в соответствии с Правилами предоставления субсидии <3>:

4.5.1. Агент обязуется:

4.5.1.1. _____;

4.5.1.2. _____;

4.5.2. Агент вправе:

4.5.2.1. _____;

4.5.2.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <36>:

<36> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <37>:

<37> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Правилами предоставления субсидии (при необходимости).

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Администрации.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.6.1. реорганизации, ликвидации <38> или прекращения деятельности <39> Получателя;

<38> Предусматривается в случае, если Получателем является юридическое лицо.

<39> Предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель.

7.6.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.6.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4.1 настоящего Соглашения <40>;

<40> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4.1 настоящей Типовой формы.

7.6.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий

настоящего Соглашения в случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

7.6.5. _____ <41>.

<41> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон <42>

Администрация	Получатель
Наименование Администрация муниципального района Большеглушицкий Самарской области	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:

ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

<42> Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

IX. Подписи Сторон

Администрация муниципального района Большеглушицкий Самарской области	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) <43>	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента <3>
/	/	/
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

<43> Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение N1
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении
из бюджета муниципального района Большеглушицкий
Самарской области субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам»

Приложение N 1
к Соглашению (договору) о предоставлении
из бюджета муниципального района Большеглушицкий
Самарской области субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам
от _____ N _____
(Приложение N ____
к Дополнительному соглашению
к Соглашению (договору) о предоставлении
из бюджета муниципального района Большеглушицкий
Самарской области субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам
от _____ N _____)

Рекомендуемый образец

Значения результатов предоставления Субсидии <1>

		КОДЫ
Наименование Получателя	_____	по Сводному реестру
Наименование главного распорядителя средств местного бюджета	_____	ИНН <2>
Наименование муниципальной программы, мероприятия	_____	по Сводному реестру
Вид документа	_____	по БК <3>

(первичный - "0",
уточненный - "1", "2",
"3", "...") <4>

Направление расходов <5>	Результат предоставления Субсидии	Единица измерения	Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <8>														
				на __. __. 20__	из них с даты заключения Соглашения	на __. __. 20__	из них с начала текущего финансового года	на __. __. 20__	из них с начала текущего финансового года	на __. __. 20__	из них с начала текущего финансового года	на __. __. 20__	из них с начала текущего финансового года					
наименование	код по БК	тип <6>	наименование <7>	наименование	код по ОКЕИ	7	8	9	10	11	12	13	14	15				
			в том числе: <9>			0100												
			в том числе: <9>			0200												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов местного бюджета.

<4> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<5> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов местного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов местного бюджета).

<6> Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4, в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в приложении N 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. N 138н (далее - Перечень типов).

<7> Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименования показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о таких показателях).

<8> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<9> Указываются наименования показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о таких объектах и (или) услугах).

Приложение N 2
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении
из бюджета муниципального района Большеглушицкий
Самарской области субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам»

Приложение N 2
к Соглашению (договору) о предоставлении
из бюджета муниципального района Большеглушицкий
Самарской области субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам
от _____ N _____
(Приложение N _____
к Дополнительному соглашению
к Соглашению (договору) о предоставлении
из бюджета муниципального района Большеглушицкий
Самарской области субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам
от _____ N _____)

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии <1>

по состоянию на 1 _____ 20__ г.

		КОДЫ
	Дата	
	по Сводному реестру	
Наименование Получателя	ИНН <2>	
Наименование главного распорядителя средств местного бюджета	по Сводному реестру	
Наименование муниципальной программы , мероприятия	по БК <3>	
	Номер соглашения <4>	
	Дата соглашения <4>	
Вид документа		
	(первичный - "0",	

уточненный - "1", "2",
"3", "...") <5>

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после
запятой)

по ОКЕИ

383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и
обязательствах, принятых в целях их достижения

Направлен ие расходов <6>	Результат предоставлени я Субсидии <6>	Единица измерения <6>	Код по ОКЕИ	Код строк и	Плановые значения <7>		Размер Субсид ии, предус мотрен ный Соглаш ением <8>	Фактически достигнутые значения				причина отклонения <10>	Объем обязательства, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неис полнз ованн ый объем фина нсово го обесп			
					с даты заключ ения соглаш ения	из них с начала текущег о финансо вого года		с даты заключе ния Соглаше ния	из них с начала текущег о финансо вого года	в абсолют ных величин ах (гр. 8 - гр. 11)	в процента х (гр. 13 / гр. 8) х 100%		код	наимено вание		обязате льств <11>	денжн ых обязате льств <12>	я (гр. 10 - гр. 17) <13>
наим енов ание	код по БК	тип резул тата	наимен ование	наимен ование	код по ОКЕИ	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
						0100												
			в том числе:															
			в том числе:			0200												
Всего:																		
Всего:																		

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя

Исполнитель

"__" _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии <14>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации местного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленный на достижение результатов <15>				
Объем Субсидии, потребность в котором не подтверждена <16>				
Объем Субсидии, подлежащий возврату в бюджет <17>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <18>				

Глава
муниципального
района
Большеглушицкий
Самарской области
(уполномоченное
лицо)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов федерального бюджета.

<4> Указываются реквизиты соглашения.

<5> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<6> Показатели граф 1 - 6 формируются на основании показателей граф 1 - 6, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 1 к настоящей Типовой форме.

<7> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 1 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

<8> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 соглашения на отчетный финансовый год.

<9> Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<10> Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код.

<11> Указывается объем обязательств, принятых Получателем на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12.

<12> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12.

<13> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<14> Раздел 2 формируется Администрацией по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<15> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 18 раздела 1.

<16> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 19 раздела 1).

<17> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в местный бюджет.

<18> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в местный бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.