



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
446180 с.Большая Глушица
ул.Гагарина, 91
тел.(8-84673)21347; 21438; 21554
тел.и факс (8-84673) 21361
E-mail: fuabgr@admbg.org

ПРИКАЗ № 45

04 июня 2025 г.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВОЙ ФОРМЫ СОГЛАШЕНИЯ (ДОГОВОРА)
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СУБСИДИЙ,
В ТОМ ЧИСЛЕ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ, ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ,
ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ**

В соответствии с абзацем третьим пункта 9 статьи 78, пунктом 6 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального района Большеглушицкий Самарской области субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам (далее соответственно - Типовая форма, соглашения) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Установить, что соглашения (дополнительные соглашения к ранее заключенным соглашениям) формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с заключения соглашений (дополнительных соглашений к ранее заключенным соглашениям) на 2025 год.

3. Установить, что соглашения формируются в форме электронного документа, а также подписываются усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет", за исключением соглашений, которые в соответствии с правилами (порядками) предоставления грантов в форме субсидий подписываются получателем указанного гранта простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" в соответствии со статьей 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", соглашений, содержащих сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, которые формируются и подписываются сторонами в форме бумажного документа, а также соглашений, которые в соответствии с правилами (порядками) предоставления субсидий и грантов в форме субсидий формируются и подписываются сторонами в форме бумажного документа.

4. Со дня вступления в силу настоящего приказа признать утратившим силу приказ Муниципального Учреждения Финансового управления администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области № 13 от 24.03.2023 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении субсидии из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам».

5. Разместить настоящий Приказ на официальном сайте администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

Руководитель Финуправления



Е.П.Бугрова

Приложение
к Приказу
Муниципального Учреждения Финансового
управления администрации муниципального
района Большеглушицкий Самарской области

«Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета
муниципального района Большеглушицкий Самарской области субсидий, в том числе грантов в
форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим
лицам»

от 04 июня 2025 г. N45

Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета муниципального района Большеглушицкий Самарской области
(далее – местного бюджета) субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам <1>

с. Большая Глушица

(место заключения соглашения (договора))

"__" _____ 20__ г.

(дата заключения
соглашения (договора))

N _____

(номер соглашения
(договора) <2>

Администрация муниципального района Большеглушицкий Самарской области, которой как
получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление

_____,
(наименование субсидии (гранта в форме субсидии)
именуемая в дальнейшем "Администрация",

в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Администрации или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____,
(реквизиты Устава муниципального района Большеглушицкий Самарской области, доверенности,
приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии),
индивидуального предпринимателя или физического лица)
именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия,
имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица)
действующего на основании _____,
(реквизиты устава юридического лица,
свидетельства о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя, доверенности)

с согласия законного представителя _____ <3>,
(фамилия, имя, отчество

(при наличии) лица, являющегося
законным представителем
Получателя)

_____ <4>, именуемый в дальнейшем "Агент",
(наименование иного юридического лица)

в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Агента или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа Агента,
доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской
Федерации, _____,

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии (гранта в форме
субсидии)

из местного бюджета Получателю)

утвержденными постановлением Администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области от "___" _____ 20__ г. N ___ (далее - Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

<1> В случае если соглашение (договор) о предоставлении субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, заключаемое в соответствии с настоящей Типовой формой (далее - соглашение), содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> В случае если соглашение заключается в форме электронного документа, номер соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет").

<3> Предусматривается в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

<4> Предусматривается в случае, если правилами (порядком) предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) из местного бюджета Получателю, утвержденными постановлением Администрации, предусмотрено участие иного юридического лица в заключении соглашения.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из местного бюджета _____

(субсидии/гранта в форме субсидии/субсидии в виде
имущественного взноса)

(далее - Субсидия) в целях <5>:

<5> Указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

1.1.1. _____

(финансового обеспечения затрат/возмещения затрат/возмещения
недополученных доходов)

Получателя, связанных с _____ <6>;

(производством (реализацией) товаров,
выполнением работ, оказанием услуг)

<6> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение (возмещение) затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии (при наличии таких наименований в Правилах предоставления субсидии).

1.1.2. _____ <7>.
(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

<7> Указываются иные цели в соответствии с Правилами предоставления субсидии (при наличии).

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в размере _____ (_____)
(сумма цифрами) (сумма прописью)
рублей __ копеек, в том числе <8>:

<8> Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду классификации расходов федерального бюджета, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии).

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов местного бюджета

(далее - коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____;

код БК

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____;

код БК

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____;

код БК

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется:

3.1.1. на финансовое обеспечение затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с перечнем согласно приложению N ____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <9>, при представлении _____

(Получателем,
Агентом <4>)

в Администрацию <10>:

<9> Предусматривается в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя. Приложение, указанное в пункте 3.1.1 настоящей Типовой формы, оформляется согласно приложению N 1 к настоящей Типовой форме.

<10> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлено требование о представлении Получателем соответствующих документов.

3.1.1.1. в срок до "___" _____ 20__ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее ___ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения <11>;

<11> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

3.1.1.2. в срок до "___" _____ 20__ г. иных документов <12>:

<12> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

3.1.1.2.1. _____;

3.1.1.2.2. _____;

3.1.1.3. при соблюдении иных условий <13>:

<13> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии.

3.1.1.3.1. _____;

3.1.1.3.2. _____;

3.1.2. На возмещение _____ при представлении
(затрат/недополученных доходов)
_____ в Администрацию документов,
(Получателем, Агентом <4>)
подтверждающих _____,
(фактически произведенные затраты/недополученные доходы)
на возмещение которых предоставляется Субсидия, а также иных документов,
определенных в приложении N ___ к настоящему Соглашению <14>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

<14> Предусматривается в случае предоставления Субсидии в целях возмещения затрат (недополученных доходов) Получателя. Перечень документов, определенных в приложении, указанном в пункте 3.1.2 настоящей Типовой формы, должен содержать документы, указанные в приложении N 2 к настоящей Типовой форме, и (или) иные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. На казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый в _____ для использования Субсидии: <15>
(наименование территориального органа
Федерального казначейства или финансового органа
счета Получателя)

<15> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение.

3.2.1.1. в соответствии со сведениями об операциях с целевыми средствами (далее - Сведения) <16>, утвержденными в соответствии с пунктами 4.1.4 или 4.3.5 настоящего Соглашения;

<16> Подпункт "б" пункта 10 Правил казначейского сопровождения, осуществляемого Федеральным казначейством, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2021 г. N 2024.

3.2.1.2. после проверки информации о суммах и направлениях использования средств, указанной в распоряжении о совершении казначейского платежа для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия (далее - распоряжение), на ее соответствие информации, содержащейся в настоящем Соглашении, и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств участника казначейского сопровождения (далее - документы-основания);

3.2.1.3. после осуществления органом, осуществляющим казначейское сопровождение, санкционирования операций при казначейском сопровождении на основании документов-оснований <17>;

<17> Пункты 4 и 5 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2.1.4. после проведения проверки на предмет <18>:

<18> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.

3.2.1.4.1. соответствия фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), в том числе с использованием фото- и видеотехники, информации, указанной в настоящем Соглашении и документах-основаниях;

3.2.1.4.2. соответствия фактических затрат, осуществляемых за счет Субсидии, данным отдельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению, отраженным в информационных системах, в которых осуществляется ведение

бухгалтерского и управленческого учета Получателя, информации, содержащейся в первичных учетных документах по настоящему Соглашению и в расходной декларации <19>, в том числе с проведением анализа экономической обоснованности затрат;

<19> Формируется в соответствии с Порядком ведения учета доходов, затрат, произведенных участниками казначейского сопровождения в целях достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, по каждому государственному (муниципальному) контракту, договору (соглашению), контракту (договору), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 декабря 2021 г. N 210н.

3.2.1.4.3. отсутствия оснований для отказа, запрета или приостановления осуществления операций в рамках бюджетного мониторинга в системе казначейских платежей;

3.2.1.5. _____ <20>.

<20> Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующие казначейское сопровождение.

3.2.2. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений <21>;

<21> Предусматривается при предоставлении Субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение.

3.2.3. на счет Получателя, открытый в

_____ (наименование учреждения

<22>;

Центрального банка Российской Федерации,
кредитной организации или
территориального органа Федерального
казначейства)

<22> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение. Указание счета, открытого в территориальном органе Федерального казначейства, осуществляется в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.2.4. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении N _____ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <23>;

<23> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.2 или 3.2.3 настоящей Типовой формы. Приложение оформляется согласно приложению N 3 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидии. Не предусматривается в случае, если перечисление Субсидии осуществляется единовременно.

3.2.4.1. не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем
Представления _____ в Администрацию
(Получателем, Агентом <4>)

следующих документов <24>:

<24> Указываются конкретные документы (при наличии), установленные Правилами предоставления субсидии или Решением.

3.2.4.1.1. _____;

3.2.4.1.2. _____.

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Администрацией проверок соблюдения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также органами муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации <25>.

<25> Не предусматривается в случае, если Получатель является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале, а также в случае предоставления гранта за высокие достижения.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <26>.

<26> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых _____
(Получателем, Агентом <4>)
документов, указанных в пунктах _____ <27> настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение ____ рабочих дней со дня их получения от _____;
(Получателя, Агента <4>)

<27> Указываются пункты 3.1.1, 3.1.2, 3.2.4.1 и (или) 4.2.2 настоящей Типовой формы и (или) иные положения, предусматривающие представление Получателем в Администрацию (иной орган (организацию) конкретных документов.

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.3(1). устанавливать <27а>:

<27а> Устанавливаются в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

4.1.3(1).1. значения результатов предоставления Субсидии и характеристик результатов предоставления субсидии (далее - характеристики) <27б>, согласно приложению N _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <27в>;

<27б> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены характеристики.

<27в> Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении N 4а к настоящей Типовой форме. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

4.1.3(2). осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, характеристик <27б>, установленных в соответствии с пунктом 4.1.3(1). настоящего Соглашения, на основании <27г>:

<27г> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1. 3(1).1 настоящей Типовой формы.

4.1.3(2).1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению N _____ к настоящему Соглашению <27д>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.9.1(1) настоящего Соглашения;

<27д> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1. 3(1).1 настоящей Типовой формы. Приложение оформляется согласно приложению N 7а к настоящей Типовой форме.

4.1.3(3). принимать отчет, указанный в пункте 4.1.3(2).1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем его представления Получателем в соответствии с пунктом 4.3.9.1(1) настоящего Соглашения <27и>;

<27и> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3(2).1 настоящей Типовой формы.

4.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок <28>:

<28> Выбор способа проведения контроля за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и соглашением, осуществляется Администрацией. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

4.1.4.1. по месту нахождения Администрации на основании:

4.1.4.1.1. отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению N _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.9.1 настоящего Соглашения <29>;

<29> Предусматривается в случае, если представление отчета предусмотрено Правилами предоставления субсидии. Приложение оформляется согласно приложению N 4 к настоящей Типовой форме.

4.1.4.1.2. иных отчетов <30>:

<30> Указываются отчеты, установленные Правилами предоставления субсидии, представляемые по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

4.1.4.1.2.1. _____;

4.1.4.1.2.2. _____;

4.1.4.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Администрации в соответствии с пунктом 4.3.9 настоящего Соглашения;

4.1.4.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.5. в случае установления Администрацией факта неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения <31>;

<31> Претензия о невыполнении обязательств соглашения оформляется согласно приложению N 5 к настоящей Типовой форме.

4.1.5(1). в случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте недостижения значений результатов предоставления Субсидии, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в местный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.6. В случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем условий предоставления Субсидии направлять Получателю требование об уплате штрафных санкций в размере и в сроки, определенные в указанном требовании <32>;

<32> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Требование об уплате штрафных санкций оформляется согласно приложению N 6 к настоящей Типовой форме.

4.1.7. по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.9 настоящего Соглашения, направлять Получателю Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее ____ рабочего дня со дня принятия указанных отчетов <33>;

<33> Акт об исполнении обязательств по соглашению оформляется согласно приложению N 7 к настоящей Типовой форме.

4.1.8. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;

4.1.9. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.10. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение __ рабочих дней со дня такого уменьшения;

4.1.11. выполнять иные обязательства <34>:

<34> Указываются иные конкретные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, Правилами предоставления субсидии (при наличии).

4.2. Администрация вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии <35>;

<35> Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации <36>:

<36> Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов), а также грантов за высокие достижения.

4.2.2.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня <37> со дня получения от Получателя документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

<37> Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2.2.2. решение об использовании средств, поступивших Получателю в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня <33> со дня получения от Получателя информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии <38>;

<38> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения <39>;

<39> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4 настоящей Типовой формы.

4.2.5. осуществлять иные права (указываются иные конкретные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, Правилами предоставления субсидии (при наличии):

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в Администрацию документы, в соответствии с пунктами 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2 и (или) 3.2.4.1 настоящего Соглашения <40>;

<40> Предусматривается при наличии в Соглашении соответственно пунктов 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2 и (или) 3.2.4.1 настоящей Типовой формы.

4.3.2. представить в Администрацию в срок до _____ документы, установленные пунктами 4.2.2.1 и (или) 4.2.2.2 настоящего Соглашения <41>;

<41> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.2.2.1 и (или) 4.2.2.2 настоящей Типовой формы.

4.3.3. не позднее ____ рабочего дня со дня подписания настоящего Соглашения представить в _____ (наименование территориального органа Федерального казначейства, финансового органа муниципального образования) документы, необходимые для открытия лицевого счета <42>;

<42> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.2.1 или 3.2.2 настоящей Типовой формы.

4.3.4. направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в Сведениях <43>;

<43> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение, расширенное казначейское сопровождение.

4.3.5. Обеспечить включение в договоры (соглашения), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условий о согласии лиц, являющихся

поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление в отношении указанных лиц контроля, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Соглашения <44>;

<44> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.1.1 настоящей Типовой формы.

4.3.6. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций <45>:

<45> Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов), а также грантов за высокие достижения.

4.3.6.1. осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

4.3.7. соблюдать следующие условия казначейского сопровождения <46>:

<46> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.1 настоящей Типовой формы.

4.3.7.1. вести отдельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению;

4.3.7.2. представлять в орган, осуществляющий казначейское сопровождение, документы-основания;

4.3.7.3. не перечислять средства Субсидии:

4.3.7.3.1. в качестве вноса в уставные (складочные) капиталы других организаций, а также в качестве вкладов в имущество таких организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы (далее - взносы (вклады) <47>;

<47> Не предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено право Получателя использовать Субсидию на цели предоставления взносов (вкладов).

4.3.7.3.2. в целях размещения средств Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты <48>;

<48> Не предусматривается в случае, если федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации предусмотрено право Получателя размещать средства Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты.

4.3.7.3.3. на счета Получателя, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, за исключением:

4.3.7.3.3.1. оплаты обязательств в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

4.3.7.3.3.2. оплаты обязательств по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении Субсидии;

4.3.7.3.3.3. оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, в случае, если Получатель не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований;

4.3.7.3.3.4. возмещения произведенных Получателем расходов (части расходов) при условии представления документов-оснований, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов (части расходов);

4.3.7.3.3.5. оплаты обязательств по накладным расходам, связанным с исполнением настоящего Соглашения;

4.3.7.3.4. на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, юридическим лицам, заключившим с Получателем контракты (договоры), за исключением контрактов (договоров), заключаемых в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, проведения строительного контроля уполномоченным федеральным органом исполнительной власти или подведомственным ему государственным учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами;

4.3.7.4. возвращать средства Субсидии, размещенные на депозитах, а также в иные финансовые инструменты, включая средства, полученные от их размещения <49>, не позднее 25 декабря <50> текущего финансового года на лицевой счет;

<49> Предусматривается в случае, если федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации предусмотрено право Получателя размещать средства Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты.

<50> Не предусматривается в отношении субсидий в виде имущественного взноса Российской Федерации, предусмотренных статьей 78.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предоставляемых исключительно в целях увеличения имущества юридического лица.

4.3.7.5. представлять в орган, осуществляющий казначейское сопровождение, расходную декларацию <51>;

<51> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.1.4.2 настоящей Типовой формы.

4.3.9. представлять в Администрацию <52>:

<52> Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.9 настоящей Типовой формы, должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Правилами предоставления субсидии установлено право Администрации (иного органа (организации) устанавливать сроки представления отчетности в соглашении. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

4.3.9.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.4.1.1 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____ <53>;
(месяц, квартал, год)

<53> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4.1.1 настоящей Типовой формы.

4.3.9.1(1). отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.3(2).1 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____ <53а>;
(месяц, квартал, год)

<53а> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3(2).1 настоящей Типовой формы.

4.3.9.2. иные отчеты <54>:

<54> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4.1.2 настоящей Типовой формы.

4.3.10. направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса <55>;

<55> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4 настоящей Типовой формы.

4.3.11. уплатить в местный бюджет штрафные санкции, в случае принятия Администрацией решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения, в срок, установленный Администрацией в требовании об уплате штрафных санкций <56>;

<56> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6 настоящей Типовой формы.

4.3.12. возвращать в местный бюджет:

4.3.12.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Администрацией в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения, в срок до "___" _____ 20__ г. <57>;

<57> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.1 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.12.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Администрацией, в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения, не позднее ____рабочего дня со дня, следующего за днем поступления средств от возврата дебиторской задолженности(предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.2 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем средств от возврата дебиторской задолженности, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации);

4.3.13. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.14. Выполнять иные обязательства <58>:

<58> указываются иные конкретные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, Правилами предоставления субсидии (при наличии).

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в Администрацию предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в Администрацию в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Администрацией соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения <59>;

<59> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.1 настоящей Типовой формы.

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Получателю средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Администрацией соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения <60>;

<60> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.2 настоящей Типовой формы.

4.4.5. осуществлять иные права <61>:

<61> Указываются иные конкретные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, Правилами предоставления субсидии (при наличии).

4.4.5.1. _____;

4.4.5.2. _____.

4.6. Права и обязанности Агента <61(1)>:

<61(1)> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено участие иного юридического лица в заключении соглашения. Указываются конкретные обязанности и права, установленные Правилами предоставления субсидии.

4.6.1. Агент обязуется:

4.6.1.1. _____;

4.6.1.2. _____;

4.6.2. Агент вправе:

4.6.2.1. _____;

4.6.2.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <62>:

<62> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <63>:

<63> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Правилами предоставления субсидии (при необходимости).

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих

протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению N ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <64>.

<64> Дополнительное соглашение оформляется согласно приложению N 8 к настоящей Типовой форме.

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке <65> возможно в случаях:

<65> Уведомление об изменении отдельных положений соглашения в одностороннем порядке оформляется согласно приложению N 9 к настоящей Типовой форме.

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Администрации.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон <66> или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

<66> Дополнительное соглашение о расторжении соглашения оформляется согласно приложению N 10 к настоящей Типовой форме.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке <67> возможно в случаях:

<67> Уведомление о расторжении соглашения оформляется согласно приложению N 11 к настоящей Типовой форме.

7.6.1. Реорганизации (в форме разделения, выделения), ликвидации <68> или прекращения деятельности <69> Получателя;

<68> Предусматривается в случае, если Получателем является юридическое лицо.

<69> Предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.6.2. Нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии;

7.6.3. Недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

7.6.4. _____ <70>.

<70> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами) <71>:

<71> Указываются способы направления документов по выбору Сторон.

7.8.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" <72>;

<72> Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых предусмотрены настоящей Типовой формой.

7.8.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.3. _____ <73>.

<73> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <74>;

<74> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в системе "Электронный бюджет".

7.9.2. документа на бумажном носителе в _____ экземплярах,
(двух, трех <4>)
по одному экземпляру для каждой из Сторон <75>.

<75> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

VIII. Платежные реквизиты Сторон <76>

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Администрации	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя
Наименование Администрации	Наименование Получателя
Основной государственный регистрационный номер, Код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее соответственно - ОГРН, ОКТМО)	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
Идентификационный номер налогоплательщика/Код причины постановки на учет (далее соответственно - ИНН, КПП)	ИНН/КПП <77>
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет <78>/Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет <79> Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства <78>/финансового органа <79>, которому открыт казначейский счет, Банковский идентификационный код (далее - БИК) Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения будет открыт лицевой счет <78>/Наименование и место нахождения финансового органа, в котором после заключения соглашения будет открыт лицевой счет <79> Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства <78>/финансового органа <79>, которому открыт казначейский счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

<76> Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

<77> Для Получателей, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

<78> Предусматривается при предоставлении Субсидии из местного бюджета.

<79> Предусматривается при предоставлении грантов в форме субсидий из местного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению, а также Субсидии из местного бюджета в случаях, предусмотренных пунктами 26(5) и 26(6) Положения N 1496.

IX. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Администрации	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) <80>	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента <4>
/	/	/
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

<80> Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение N 1
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета муниципального
района Большеглушицкий Самарской области субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам, утвержденной
приказом
Муниципального Учреждения Финансового
управления администрации муниципального
района Большеглушицкий Самарской области
от 04 июня 2025 N45

Приложение N __
к Соглашению от _____ N _____

Перечень
затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия <1>

		КОДЫ
Наименование Получателя		по Сводному реестру
Наименование главного распорядителя средств местного бюджета		ИНН <2>
	(Администрации)	по Сводному реестру
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ
		383

Раздел 1. Сведения о выплатах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии <3>	Сумма			
			ито го	в том числе:		
				на ___.20__	на ___.20__	на ___.20__
1	2	3	4	5	6	
Остаток Субсидии на начало года, всего:	0100					
в том числе: потребность в котором подтверждена	0110	x				
подлежащий возврату в местный бюджет	0120					
Поступило средств из местного бюджета:	0200	x				
Выплаты по расходам, всего: <5>	0300					
в том числе: выплаты заработной платы персоналу, всего	0310					
из них: налог на доходы физических лиц	0311					
выплаты персоналу	0312					
взносы на обязательное социальное страхование	0320					
из них:						
иные выплаты физическим лицам	0330					
закупка работ и услуг, всего:	0340					
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0341					
из них:						
налог на добавленную стоимость	0342					
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0350					

из них: оплата работ и услуг контрагентам	0351					
из них:						
налог на добавленную стоимость	0352					
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0360					
из них:						
иные выплаты, всего:	0370					
из них:						
Возвращено местный бюджет, всего:	0390	x				
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0400	x				
в результате применения штрафных санкций	0410	x				
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0420					
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0430					
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500	x				
в том числе: требуется в направлении на те же цели	0510	x				
подлежит возврату в местный бюджет	0520	x				

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем Перечне, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

<4> Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств Субсидии ежеквартально.

<5> Указываются плановые показатели по направлениям расходов, определенным Правилами предоставления субсидии.

Приложение N 2
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета муниципального
района Большеглушицкий Самарской области субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам, утвержденной
приказом
Муниципального Учреждения Финансового
управления администрации муниципального
района Большеглушицкий Самарской области
от 04 июня 2025 N45

Приложение N ____
к Соглашению от _____ N ____

Перечень
документов, представляемых для получения Субсидии <1>

1. Заявление Получателя о предоставлении Субсидии за подписью руководителя (уполномоченного лица) Получателя (рекомендуемый образец приведен в приложении N 1 к настоящему Перечню).

2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

3. Документы, подтверждающие осуществление затрат, в том числе:

копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенные Получателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации <2>;

копии кредитных договоров (с графиками погашения кредита и уплаты процентов) и (или) реестра кредитных договоров, заверенные Получателем и кредитной организацией, с приложением выписки по ссудному счету Получателя, подтверждающей получение кредитов, а также документов, подтверждающих своевременную уплату Получателем начисленных процентов за пользование кредитами и своевременное их погашение, заверенные кредитной организацией <3>;

копии договоров лизинга (с графиками погашения лизинговых платежей), заверенные Получателем и лизинговой компанией, с приложением копий выписок с расчетных счетов Получателя с копиями платежных документов, подтверждающих использование лизинговых платежей на цели, установленные Правилами предоставления субсидии или Решением, а также документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей, заверенных кредитной организацией, осуществляющей расчетно-кассовые операции по проведению платежей по договору лизинга <4>.

4. Иные документы по решению Администрации _____ <5>:

4.1. _____ ;

4.2. _____ .

<1> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии в целях возмещения затрат (недополученных доходов) Получателя. В случае если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Если Правилами предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) Получателя в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

<3> Если Правилами предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату процентов по кредитам.

<4> Если Правилами предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату лизинговых платежей.

<5> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные документы.

Заявление
о предоставлении Субсидии <1>

(наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)
в соответствии с _____,
(наименование правил (порядка) предоставления Субсидии
из местного бюджета Получателю)
утвержденными постановлением администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области
от " __ " _____ 20__ г. N __ (далее - Правила), просит предоставить Субсидию
в размере _____ рублей в целях _____.
(сумма прописью) (целевое назначение Субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом __ Правил, прилагается.

Приложение: на __ л. в ед. экз.

Получатель

(подпись) (расшифровка подписи) (должность)
" __ " _____ 20__ г.

<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

Приложение N 3
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета муниципального
района Большеглушицкий Самарской области субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам, утвержденной
приказом
Муниципального Учреждения Финансового
управления администрации муниципального
района Большеглушицкий Самарской области
от 04 июня 2025 N45

Приложение N __
к Соглашению от _____ N _____
(Приложение N __
к Дополнительному соглашению
от _____ N _____)

План-график перечисления Субсидии <1>
(Изменения в план-график перечисления Субсидии)

		КОДЫ
Наименование Получателя	_____	по Сводному реестру
	_____	ИНН <2>
Наименование главного распорядителя средств местного бюджета	_____	по Сводному реестру
	(Администрация)	_____
Вид документа	_____	_____
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>	_____
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Наименование направления расходов <4>	Код строки	Код по бюджетной классификации местного бюджета					Сроки перечисления Субсидии		Сумма <5>
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
							Всего:		

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> При представлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов местного бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<5> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии указывается величина изменения (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).

Приложение N 4а
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета муниципального
района Большеглушицкий Самарской области субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам, утвержденной
приказом Муниципального Учреждения Финансового
управления администрации муниципального
района Большеглушицкий Самарской области
от 04 июня 2025 N45

Приложение N __
к Соглашению от _____ N ____
(Приложение N __
к Дополнительному соглашению
от _____ N ____)

Рекомендуемый образец

Значения результатов предоставления Субсидии <1>

		КОДЫ
Наименование Получателя		по Сводному реестру
Наименование главного распорядителя средств федерального бюджета		ИНН <2>
	(Администрации)	по Сводному реестру
Вид документа		по БК <3>
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <4>	

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий).

<4> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<5> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов местного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов местного бюджета).

<6> Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4, в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в приложении N 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. N 138н (далее - Перечень типов) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 ноября 2021 г., регистрационный N 65786).

<7> Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименования характеристик (при наличии в Правилах предоставления субсидии информации о характеристиках).

<8> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно. При предоставлении Субсидии в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления Субсидии, указываются значения достигнутых результатов предоставления Субсидии и даты их достижения до заключения соглашения.

<9> Указываются наименования характеристик, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о таких объектах и (или) услугах).

Приложение N 4
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета муниципального
района Большеглушицкий Самарской области субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам, утвержденной
приказом
Муниципального Учреждения Финансового
управления администрации муниципального
района Большеглушицкий Самарской области
от 04 июня 2025 N45

Приложение N __
к Соглашению от _____ N _____

Отчет
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является
Субсидия <1>
на " __ " _____ 20__ г. <2>

		КОДЫ
	Дата	
	по Сводному реестру	
Наименование Получателя	ИНН <3>	
Наименование главного распорядителя средств местного бюджета	по Сводному реестру	
	(Администрации)	
	Номер соглашения <4>	
	Дата соглашения <4>	
Периодичность: квартальная, годовая		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ	383

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии

иные выплаты физическим лицам <9>	0330			
закупка работ и услуг, всего <10>:	0340			
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0341			
из них:				
налог на добавленную стоимость <11>	0342			
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0350			
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0351			
из них:				
налог на добавленную стоимость <11>	0352			
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего <12>:	0360			

из них:				
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0370			
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0380			
иные выплаты, всего:	0390			
из них:				
Возвращено в федеральный бюджет, всего:	0400	x		
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410	x		
в результате применения штрафных санкций	0420	x		
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430			
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет,	0440			

решение об использовании которой не принято				
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500	х		
в том числе: требуется в направлении на те же цели	0510	х		
подлежит возврату в местный бюджет	0520	х		

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<4> Указываются реквизиты соглашения.

<5> Коды направлений расходования Субсидии в графе 3 отчета должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

<6> Показатель формируется в случае, если соглашением установлены плановые значения на отчетную дату.

<7> Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.

<8> Указывается сумма расходов по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

<9> Указывается сумма расходов по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов.

<10> Указывается сумма расходов по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования.

<11> Указывается сумма налога на добавленную стоимость, уплаченного налоговым агентом.

<12> Показатель строки 0360 не включает налог на доходы физических лиц.

84

Приложение N 5
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета муниципального
района Большеглушицкий Самарской области субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам, утвержденной
приказом Муниципального Учреждения Финансового
управления администрации муниципального
района Большеглушицкий Самарской области
от 04 июня 2025 N45

(наименование юридического лица, фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств соглашения (договора)
о предоставлении из местного бюджета субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от "___" _____ 20__ г. N _____ <1>

"___" _____ 20__ г. между Администрацией муниципального района Большеглушицкий Самарской области, именуемой в дальнейшем Администрация,

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемым в дальнейшем "Получатель", было заключено соглашение (договор) о предоставлении из местного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам N _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Получатель должен был исполнить следующие обязательства <2>:

- 1) _____ в срок до "___" _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до "___" _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Получателем _____.

(не исполнены/исполнены не
в полном объеме/исполнены
с нарушением срока)

В случае если Получателем указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Администрация вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Администрация сообщает о необходимости устранения Получателем вышеуказанных нарушений в срок до "___" _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента:
подписания Администрацией настоящей Претензии

в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" <3>;

получения Получателем настоящей Претензии в виде бумажного документа <4>.

Руководитель Администрации:

(подпись)

(фамилия,
инициалы)

<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.

Приложение N 6
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета муниципального
района Большеглушицкий Самарской области субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам, утвержденной
приказом
Муниципального Учреждения Финансового
управления администрации муниципального
района Большеглушицкий Самарской области
от 04 июня 2025 N45

(наименование юридического лица, фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

ТРЕБОВАНИЕ
об уплате штрафных санкций <1>

"__" _____ 20__ г. между Администрацией муниципального района Большеглушицкий Самарской области, именуемой в дальнейшем Администрация,
и _____,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)
именуемым в дальнейшем "Получатель", было заключено соглашение (договор) о
предоставлении из местного бюджета субсидий, в том числе грантов в
форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам N _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Получатель должен был
исполнить следующие обязательства <2>:

- 1) _____ в срок до "__" _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до "__" _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Получателем _____
(не исполнены/исполнены
не в полном объеме/исполнены
с нарушением срока)

В связи с вышеизложенным Администрация сообщает о необходимости уплаты штрафных
санкций, размер которых приведен в приложении к настоящему Требованию в срок до "__"
_____ 20__ г.

Настоящее Требование считается полученным с момента:

Подписания Администрацией настоящего Требования в форме
электронного документа в государственной интегрированной
информационной системе управления общественными финансами "Электронный
бюджет" <3>;

получения Получателем настоящего Требования в виде бумажного документа
<4>.

Руководитель Администрации:

(подпись)

(фамилия,
инициалы)

<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Получателя по Соглашению.

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания требования в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания требования в форме бумажного документа.

Расчет размера штрафных санкций

N п/п	Наименование результата (показателя) <5>	Наименование проекта (мероприятия) <6>	Единица измерения		Плановое значение результата (показателя)	Достигнутое значение результата (показателя)	Объем Субсидии, (тыс. руб)	Корректирующие коэффициенты <7>		Размер штрафных санкций (тыс. руб)
			наименование	код по ОКЕИ				K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого:		-	-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

<5> Заполняется в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<6> Заполняется в случаях, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий).

<7> Заполняется в случаях, установленных Правилами предоставления субсидии ением.

Приложение N 7а
 к Типовой форме соглашения (договора)
 о предоставлении из бюджета муниципального
 района Большеглушицкий Самарской области субсидий,
 в том числе грантов в форме субсидий, юридическим
 лицам, индивидуальным предпринимателям,
 а также физическим лицам, утвержденной
 приказом
 Муниципального Учреждения Финансового
 управления администрации муниципального
 района Большеглушицкий Самарской области
 от 04 июня 2025 N45

Приложение N __
 к Соглашению от _____ N ____
 (Приложение N __
 к Дополнительному соглашению
 от _____ N ____)

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии <1>
 по состоянию на 1 _____ 20__ г.

		КОДЫ
	Дата	
	по Сводному реестру	
Наименование Получателя	ИНН <2>	
Наименование главного распорядителя средств местного бюджета	по Сводному реестру	
(Администрации)	по БК <3>	
	Номер соглашения <4>	
	Дата соглашения <4>	
Вид документа		
(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <5>		
Периодичность: месячная; квартальная; годовая		

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

по ОКЕИ

383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов <6>		Результат предоставления Субсидии <6>		Единица измерения <6>		Код строки	Плановые значения <7>		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <8>	Фактически достигнутые значения					Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 10 - гр. 17) <13>	
										на отчетную дату <9>		отклонение от планового значения		причина отклонения <10>				
наименование	код по ОКБК	тип результата	наименование	наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 8 - гр. 11)	в процентах (гр. 13 / гр. 8) х 100%	код	наименование	обязательств <11>	денежных обязательств <12>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
						0100												
			в том числе:															
						0200												
			в том числе:															
Всего:										Всего:								

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

" _ " _____ 20 _ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии
<14>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации федерального бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленный на достижение результатов <15>				
Объем Субсидии, потребность в котором не подтверждена <16>				
Объем Субсидии, подлежащий возврату в бюджет <17>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <18>				

Руководитель
(уполномоченное
лицо)
администрации

(администрация)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

" " _____ 20__ г.

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов местного бюджета.

<4> Указываются реквизиты соглашения.

<5> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<6> Показатели граф 1 - 6 формируются на основании показателей граф 1 - 6, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 4а к настоящей Типовой форме.

<7> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 4а к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

<8> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 соглашения на отчетный финансовый год.

<9> Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения соглашения и с начала текущего финансового года соответственно. При предоставлении Субсидии в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии, указываются фактические значения достигнутых до заключения соглашения результатов предоставления субсидии.

<10> Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код.

<11> Указывается объем обязательств, принятых Получателем на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<12> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12.

<13> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<14> Раздел 2 формируется Администрацией по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<15> Указывается объем денежных обязательств Получателя, отраженных в графе 18 раздела 1, принятых Администрацией, с указанием в графе 2 раздела 2 кода классификации расходов бюджетов.

<16> Заполняется в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение. Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа

19 раздела 1). Показатель формируется при представлении отчета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<17> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в местный бюджет. Показатель формируется при представлении отчета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<18> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

Приложение N 7
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета муниципального
района Большеглушицкий Самарской области субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам, утвержденной
приказом
Муниципального Учреждения Финансового
управления администрации муниципального
района Большеглушицкий Самарской области
от 04 июня 2025 N45

Акт
об исполнении обязательств по соглашению (договору) о предоставлении из местного
бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от "___" _____ 20__ года N _____ <1>

с. Большая Глушица

_____ (место составления акта)

"___" _____ 20__ г.

(дата заключения акта)

N _____

_____ (номер акта)

Администрация муниципального района Большеглушицкий Самарской области, которой как
получателю средств местного бюджета доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление _____,

(наименование субсидии (гранта
в форме субсидии))

именуемая в _____ дальнейшем Администрация, в _____ лице

_____ (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Администрации или уполномоченного им _____ лица)
действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа (положения)
Администрации, доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)
именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия,
имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица)
действующего на основании _____,

(реквизиты устава юридического лица,
свидетельства о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя, доверенности)

далее именуемые "Стороны", составили настоящий Акт о нижеследующем.

1. По соглашению (договору) о предоставлении из местного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от "___" _____ 20__ г. N _____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) Получателем:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме <2>.

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. <3>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей ____ копеек.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме <4>.

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. <3>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей ____ копеек.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.2. В соответствии с решением Администрации об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20__ г., принятого в соответствии с пунктом 4.2.2.1 Соглашения,

средства в объеме _____ (_____) рублей ____ копеек

(сумма цифрами) (сумма прописью)

используются на цели, установленные в разделе I Соглашения <5>.

1.2.3. В соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. <3> средства Субсидии в размере _____ (_____) рублей ____ копеек в

(сумма цифрами) (сумма прописью)

соответствии с пунктом 4.3.21 Соглашения подлежат возврату в местный бюджет в срок до "___" _____ 20__ г. по следующим реквизитам <5.1>:

код классификации расходов местного бюджета _____ <6>;

код классификации доходов местного бюджета _____ <6.1>.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме:

2.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Акта <7>;

2.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <8>.

3. Реквизиты Сторон <9>:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Администрации	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя
Наименование Администрации	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП <10>

4. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Администрации	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя
_____	_____
_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

<1> В случае если соглашение (договор) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению в полном объеме.

<3> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<4> Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению не в полном объеме.

<5> Предусматривается в случае, если Администрацией, иным органом (организацией) принято решение о подтверждении потребности Получателя в остатке Субсидии.

<5.1> Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в местный бюджет.

<6> Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в текущем финансовом году.

<6.1> Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии.

<7> Предусматривается в случае формирования и подписания Акта в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<8> Предусматривается в случае составления и подписания Акта в форме бумажного документа.

<9> Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

<10> Для некоммерческих организаций, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

Приложение N 8
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета муниципального
района Большеглушицкий Самарской области субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам, утвержденной
приказом
Муниципального Учреждения Финансового
управления администрации муниципального
района Большеглушицкий Самарской области от 04 июня 2025 N45

Дополнительное соглашение
к соглашению (договору) о предоставлении из местного бюджета субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам
от " _ " _____ 20__ г. N _____ <1>

с. Большая Глушица

(место заключения дополнительного
соглашения)

" _ " _____ 20__ г.
(дата заключения дополнительного
соглашения)

N _____
(номер дополнительного
соглашения) <2>

Администрация муниципального района Большеглушицкий Самарской области,
которой как получателю средств местного бюджета доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление _____,

(наименование субсидии (гранта
в форме субсидии)

именуемая _____ в _____ дальнейшем _____ Администрация, _____ в
лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Администрации, или уполномоченного им лица) действующего
на основании _____,

(реквизиты учредительного документа (положения)
Администрации, доверенности, приказа или иного

документа, удостоверяющего полномочия)

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)
именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____,

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия,
имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица)
действующего на основании _____,

_____ (реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной
регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)
с согласия законного представителя _____ <3>,
(фамилия, имя, отчество
(при наличии) лица, являющегося
законным представителем Получателя)

_____ <4>,
(наименование иного юридического лица)
именуемый в дальнейшем "Агент", в лице _____,

_____ (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Агента или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа Агента,
доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)
далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.3 соглашения
(договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам от " " 20__ г.
№ _____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) заключили настоящее
Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <5>:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____ ;

1.1.2. _____ ;

1.2. в разделе I "Предмет Соглашения":

1.2.1. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

" _____ " ;

1.2.2. пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

" _____ " ;

1.3. в разделе II "Финансовое обеспечение предоставления Субсидии":

1.3.1. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

"2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе I
настоящего Соглашения, в размере _____ (_____)
(сумма цифрами) (сумма прописью)
рублей __ копеек, в том числе:";

1.3.2. абзац _____ пункта 2.1.1 изложить в следующей редакции:

"в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек -

(сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК _____;";

код БК

1.3.3. абзац _____ пункта 2.1.2 изложить в следующей редакции:

"в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек;";
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.4. в разделе III "Условия и порядок предоставления Субсидии":

1.4.1. пункт 3.1.1.1 изложить в следующей редакции:

"3.1.1.1. в срок до "__" _____ 20__ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее ____ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;";

1.4.2. пункт 3.1.1.2 изложить в следующей редакции:

"3.1.1.2. в срок до "__" _____ 20__ г. иных документов:";

1.4.3. пункт 3.1.2 изложить в следующей редакции:

"3.1.2. На возмещение _____ при представлении
(затрат/недополученных доходов)
_____ в Администрацию
(Получателем, Агентом <4>)
документов, подтверждающих _____,
(фактически произведенные затраты/
недополученные доходы)

на возмещение которых предоставляется Субсидия, а также иных документов, определенных в приложении N ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.";

1.4.4. пункт 3.2.1 изложить в следующей редакции:

"3.2.1. На казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый в _____ для использования Субсидии:";
(наименование территориального органа
Федерального казначейства)

1.4.5. пункт 3.2.3 изложить в следующей редакции:

"3.2.3. на счет Получателя, открытый в _____
(наименование учреждения) _____,";

Центрального банка Российской Федерации, кредитной организации
или территориального органа Федерального казначейства)

1.4.6. пункт 3.2.4 изложить в следующей редакции:

"3.2.4. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении N _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;";

1.4.7. пункт 3.2.4.1 изложить в следующей редакции:

"3.2.4.1. не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем представления
_____ в Администрацию следующих документов:";
(Получателем, Агентом)

1.5. в разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. пункт 4.1.2 изложить в следующей редакции:

"4.1.2. осуществлять проверку представляемых _____
(Получателем, Агентом)
документов, указанных в пунктах ___ настоящего Соглашения, в том числе на
соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение ___ рабочих
дней со дня их получения от _____;"
(Получателя, Агента)

1.5.2. пункт 4.1.4.1.1 изложить в следующей редакции:

"4.1.4.1.1. отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения
которых является Субсидия, согласно приложению N _____ к настоящему Соглашению,
являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с
пунктом 4.3.9.1 настоящего Соглашения;"

1.5.3. пункт 4.1.7. изложить в следующей редакции:

"4.1.7. по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего
Соглашения после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.9 настоящего Соглашения,
направлять Получателю Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не
позднее _____ рабочего дня со дня принятия указанных отчетов;"

1.5.4. пункт 4.1.8 изложить в следующей редакции:

"4.1.8. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную
Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение
_____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;"

1.5.5. пункт 4.1.9 изложить в следующей редакции:

"4.1.9. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением
настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в
соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;"

1.5.6. пункт 4.1.10 изложить в следующей редакции:

"4.1.10. обеспечивать согласование с Получателем новых условий
настоящего Соглашения в случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов
бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности
предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том
числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение __ рабочих дней со дня
такого
уменьшения;"

1.5.7. пункт 4.2.2.1 изложить в следующей редакции:

"4.2.2.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало
очередного финансового года, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее
___ рабочего дня со дня получения от Получателя документов, подтверждающих наличие и
объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является
указанный остаток;"

1.5.8. пункт 4.2.2.2 изложить в следующей редакции:

"4.2.2.2. решение об использовании средств, поступивших Получателю в текущем
финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии
(далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в разделе I
настоящего Соглашения, не позднее ___ рабочего дня со дня получения от Получателя
информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием
причин ее образования;"

1.5.9. пункт 4.2.3 изложить в следующей редакции:

"4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;"

1.5.10. пункт 4.3.2 изложить в следующей редакции:

"4.3.2. представить в Администрацию в срок до ____ документы, установленные пунктами 4.2.2.1 и (или) 4.2.2.2 настоящего Соглашения;"

1.5.11. пункт 4.3.3 изложить в следующей редакции:

"4.3.3. не позднее ____ рабочего дня со дня подписания настоящего Соглашения представить в _____ документы,
(наименование территориального органа
Федерального казначейства)
необходимые для открытия лицевого счета;"

1.5.12. пункт 4.3.9.1 изложить в следующей редакции:

"4.3.9.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.4.1.1 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;"

(месяц, квартал, год)

1.5.13. пункт 4.3.10 изложить в следующей редакции:

"4.3.10. направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;"

1.5.14. пункт 4.3.13.1 изложить в следующей редакции:

"4.3.13.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Администрацией в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения, в срок до "__" _____ 20__ г.;"

1.5.14. пункт 4.3.13.2 изложить в следующей редакции:

"4.3.13.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Администрацией в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения, в срок не позднее ____ рабочего дня со дня, следующего за днем поступления средств от возврата дебиторской задолженности;"

1.6. в разделе VII "Заключительные положения":

1.6.1. пункт 7.3 изложить в следующей редакции:

"7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению N ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения."

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <6>:

1.7.1. _____;

1.7.2. _____.

1.8. раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Администрации <hr/>	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя
Наименование <u>Администрации</u>	Наименование Получателя
Основной государственный регистрационный номер, Код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее соответственно - ОГРН, ОКТМО)	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
Идентификационный номер налогоплательщика/Код причины постановки на учет (далее соответственно - ИНН, КПП)	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет/Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства/финансового органа, которому открыт казначейский счет, Банковский идентификационный код (далее - БИК) Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения будет открыт лицевой счет/Наименование и место нахождения финансового органа, в котором после заключения соглашения будет открыт лицевой счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства/финансового органа, которому открыт казначейский счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

1.9. приложение N ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению N ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением N ____ к Соглашению согласно приложению N ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение N ____ к Соглашению согласно приложению N ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения <7>;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в _____ экземплярах, по одному экземпляру для каждой (двух, трех <4>)

из Сторон <8>;

5.3. _____ <9>.

6. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Администрации	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) <10>	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента <4>
_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая пометка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> В случае если соглашение заключается в форме электронного документа, номер соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<3> Предусматривается в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

<4> Предусматривается в случае, если правилами (порядком) предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) из местного бюджета Получателю или решением о порядке предоставления субсидии предусмотрено участие иного юридического лица в заключении соглашения.

<5> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<6> Указываются изменения, вносимые в пункты 3.1.1.2.1, 3.1.1.2.2, 3.1.1.3.1, 3.1.1.3.2, 3.2.4.1.1, 3.2.4.1.2, 3.3.1, 3.3.2, 4.1.4.1.2.1, 4.1.4.1.2.2, 4.1.16.1, 4.1.16.2, 4.3.6.2, 4.3.9.4.1, 4.3.9.4.2, 4.4.5.1, 4.4.5.2, 4.6.1.1, 4.6.1.2, 4.6.2.1, 4.6.2.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.6.5, 7.8.3 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<7> Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<8> Пункт 5.2 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<9> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

<10> Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение N 9
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета муниципального
района Большеглушицкий Самарской области субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам, утвержденной
приказом
Муниципального Учреждения Финансового
управления администрации муниципального
района Большеглушицкий Самарской области от 04 июня 2025 N45

(наименование юридического лица, фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении отдельных положений соглашения (договора)
о предоставлении из местного бюджета субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от "___" _____ 20__ г. N _____ в одностороннем
порядке <1>

"___" _____ 20__ г. между Администрацией муниципального района Большеглушицкий
Самарской области, именуемой _____ в дальнейшем Администрация, и

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемым в дальнейшем "Получатель", было заключено соглашение (договор) о
предоставлении из местного бюджета субсидий, в том числе грантов в
форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам N _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.4 Соглашения Администрация вправе в одностороннем порядке
изменить Соглашение в случае _____
(причина

изменения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Администрация уведомляет Получателя о том, что:
в абзаце _____ пункта 2.1.1 слова "по коду БК _____" следует читать
(код БК)
словами "по коду БК _____".

(код БК)

в разделе VIII "Платежные реквизиты Сторон" платежные реквизиты Администрации излагаются в следующей редакции:

"

Полное и сокращенное (при наличии) наименования <u>Администрации</u>
Наименование <u>Администрации</u>
Основной государственный регистрационный номер, Код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований
Место нахождения:
Идентификационный номер налогоплательщика/Код причины постановки на учет
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет/Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства/финансового органа, которому открыт казначейский счет, Банковский идентификационный код Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

"

Соглашение считается измененным с момента:
подписания Администрацией настоящего Уведомления в форме:
электронного документа в государственной интегрированной информационной системе
управления общественными финансами
"Электронный бюджет" <2>;
получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документа
<3>.

Руководитель Администрации:

_____/ _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами

Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

Приложение N 10
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета муниципального
района Большеглушицкий Самарской области субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам, утвержденной
приказом
Муниципального Учреждения Финансового
управления администрации муниципального
района Большеглушицкий Самарской области от 04 июня 2025 N45

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из местного бюджета субсидий, в том
числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а
также физическим лицам
от "___" _____ N _____ <1>

с. Большая Глушица

_____ (место заключения соглашения (договора))

"___" _____ 20__ г.

(дата заключения соглашения
(договора))

N _____

_____ (номер соглашения
(договора))

Администрация муниципального района Большеглушицкий Самарской области,

которой как получателю средств местного бюджета доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление _____,

(наименование субсидии (гранта
в форме субсидии)

именуемая в _____ дальнейшем Администрация, в _____ лице

_____ (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Администрации или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа (положения)
Администрации, доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

и _____ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица) действующего на основании _____

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности) с согласия законного представителя _____ <2>, (фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося законным представителем Получателя)

_____ <3>, (наименование иного юридического лица) именуемый в дальнейшем "Агент", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Агента или уполномоченного им лица) действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа Агента, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия) далее именуемые "Стороны", заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от "___" _____ 20__ г. N _____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) в соответствии с _____

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 7.5 Соглашения)

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Администрации исполнено в размере _____ (_____) рублей __ копеек (сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду классификации расходов местного бюджета _____ <4>;

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере _____ (сумма цифрами) (_____) рублей __ копеек Субсидии, предоставленной (сумма прописью)

в соответствии с пунктом _____ статьи _____ Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. Администрация в течение "___" дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере: _____ (_____) рублей __ копеек <5>; (сумма цифрами) (сумма прописью)

2.4. Получатель в течение _____ дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить в местный бюджет сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей __ копеек <5>; (сумма цифрами) (сумма прописью)

2.5. _____ <6>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <7>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего дополнительного соглашения <8>;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение сформировано в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано в форме бумажного документа <9>;

6.3. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <10>;

6.4. _____ <11>.

7. Платежные реквизиты Сторон <12>

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Администрация _____	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя
Наименование Администрация	Наименование Получателя
Основной государственный регистрационный номер, Код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее соответственно - ОГРН, ОКТМО)	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
Идентификационный номер налогоплательщика/Код причины постановки на учет (далее соответственно - ИНН, КПП)	ИНН/КПП <13>
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет <14>/Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет <15> Наименование и место нахождения	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения будет открыт лицевой счет

территориального органа Федерального казначейства <14>/финансового органа <15>, которому открыт казначейский счет, Банковский идентификационный код (далее - БИК) Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	<14>/Наименование и место нахождения финансового органа, в котором после заключения соглашения будет открыт лицевой счет <15> Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства <14>/финансового органа <15>, которому открыт казначейский счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет
--	--

8. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Администрации _____	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) <16>	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента <3>
_____ / _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ / _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ / _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Предусматривается в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

<3> Предусматривается в случае, если правилами (порядком) предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) из местного бюджета Получателю или решением о порядке предоставления субсидии предусмотрено участие иного юридического лица в заключении соглашения.

<4> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов федерального бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам.

<5> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

<6> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<7> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<8> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<9> Предусматривается в случае формирования Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и его подписания в форме бумажного документа.

<10> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<11> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<12> Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

<13> Для Получателей, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

<14> Предусматривается при предоставлении Субсидии из местного бюджета.

<15> Предусматривается при предоставлении грантов в форме субсидий из местного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению, а также Субсидии из местного бюджета в случаях, предусмотренных пунктами 26(5) и 26(6) Положения N 1496.

<16> Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение N 11
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета муниципального
района Большеглушицкий Самарской области субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам, утвержденной
приказом
Муниципального Учреждения Финансового
управления администрации муниципального
района Большеглушицкий Самарской области от 04 июня 2025 N45

(наименование юридического лица, фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении соглашения (договора) о предоставлении
из местного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам от "___" _____ 20__ г. N ____ <1>
в одностороннем порядке

"___" _____ 20__ г. между Администрацией муниципального района Большеглушицкий
Самарской области, именуемой _____ в дальнейшем Администрация,
и _____,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемым в дальнейшем "Получатель", было заключено соглашение (договор) о
предоставлении из местного бюджета субсидий, в том числе грантов в
форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам N _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом(ами) _____ Соглашения Получатель должен был
исполнить следующие обязательства: _____ <2>,
однако указанные обязательства Получателем не исполнены <3>.

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Администрация вправе в одностороннем порядке
расторгнуть Соглашение в случае _____
причина

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из местного
расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Администрация извещает Получателя, что Соглашение на
основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из местного

бюджета Получателю)

утвержденных постановлением администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области от " _ " _____ 20__ г. N ___, пунктом _____ <4> Соглашения считается расторгнутым с момента:

подписания Администрацией настоящего уведомления в форме: электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами

"Электронный бюджет" <5>;

получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документа <6>.

Руководитель Администрации:

_____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

<1> В случае, если соглашение (договор) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

<3> Предусматривается при расторжении Соглашения в случаях неисполнения Получателем обязательств по Соглашению.

<4> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<6> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.