

КАКОВ ПОРЯДОК ПОСТУПЛЕНИЯ РЕБЕНКА В ПЕРВЫЙ КЛАСС?

Поступить в первый класс государственной или муниципальной школы может ребенок, достигший возраста шести с половиной лет, при отсутствии у него противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения им возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (часть 1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №273-ФЗ), пункт 1.5.1.2 Административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги "Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам", утвержденного Приказом Министерства образования и науки Самарской области от 16.04.2015 №126-од (далее – Административный регламент)).

Для оформления ребенка в первый класс школы рекомендуется придерживаться следующего алгоритма.

Шаг 1. Выбрать школу, в которую может поступить ваш ребенок

В приеме в государственную или муниципальную школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В таком случае родители (законные представители) ребенка обращаются непосредственно в соответствующий государственный орган (орган местного самоуправления), осуществляющий управление в сфере образования (ч. 4 ст. 67 Закона №273-ФЗ; п. 5 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 №32 (далее – Порядок приема), пункт 2.17 Административного регламента)

Государственные и муниципальные школы размещают распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (п. 7 Порядка приема).

С целью проведения организованного приема детей в первый класс школа размещает на своем информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет, а также в СМИ (в том числе электронных) информацию (п. 8 Порядка приема):

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания вышеуказанного акта;

- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

Примечание. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной

территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством РФ и НПА субъектов РФ (п. 16 Порядка).

Шаг 2. Подготовка заявления и необходимых документов и представление их в образовательную организацию

Прием ребенка в школу осуществляется на основании личного заявления родителя (законного представителя), которое может быть подано в том числе в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

В заявлении указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- 2) дата и место рождения ребенка;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- 4) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- 5) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерную форму заявления можно найти на информационном стенде, а также на официальном сайте образовательной организации (п. 9 Порядка).

Кроме того, форма заявления о приеме в государственную образовательную организацию, реализующую основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования утверждена Приложением №2 Административного регламента

Помимо заявления вам понадобятся следующие документы (п. 9 Порядка):

- 1) паспорт или иной документ, удостоверяющий вашу личность;
- 2) свидетельство о рождении ребенка (либо документ, подтверждающий ваше родство, - для детей, зарегистрированных на закрепленной территории);
- 3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (либо документ, содержащий соответствующие сведения).

Кроме того, в соответствующие возрастные периоды несовершеннолетнего, в том числе в 6, 7, 8 лет, проводятся профилактические осмотры, данные о проведении которых вносятся в карту осмотра (п. п. 2, 21 Порядка проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних, утвержденного Приказом Минздрава России от 10.08.2017 №514н).

На основании результатов осмотра врач определяет, в частности, группу здоровья несовершеннолетнего и медицинскую группу для занятия физической культурой. Копия карты выдается на руки несовершеннолетнему (его родителю или иному законному представителю), в том числе для последующего представления в образовательные организации (п. п. 22, 23 Порядка проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних).

Кроме копии карты осмотра может быть представлено в образовательную организацию медицинское заключение о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой (рекомендовано Письмом

Минздрава России от 29.01.2018 N 15-2/10/2-490).

Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом школы, ее лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления с данными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется вашей личной подписью (п. п. 7, 13 Порядка приема).

Прием заявлений в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием таких заявлений начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года (п. 14 Порядка Приема, пункт 2.7 Административного регламента).

Примечание. Для удобства родителей школы устанавливают график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания) (п. 15 Порядка Приема).

После регистрации заявления заявитель получите расписку в получении документов с регистрационным номером заявления и перечнем представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы и ее печатью (п. 18 Порядка приема).

В течение семи рабочих дней после приема документов оформляется распорядительный акт школы, который подтверждает зачисление ребенка в школу. Распорядительный акт размещается на информационном стенде школы в день его издания (п. п. 14, 19 Порядка приема).

На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (п. 20 Порядка).

Заместитель прокурора
Большеглушицкого района
А.А. Антонов
28.02.2018