

Документы, необходимые для проведения отбора крестьянских (фермерских) хозяйств в рамках поддержки начинающих фермеров

В целях участия в отборе глава КФХ представляет в министерство заявку по форме согласно приложению 1 к Порядку отбора крестьянских (фермерских) хозяйств для признания их участниками мероприятий по развитию малых форм хозяйствования государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, утвержденного приказом министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области от 27.03.2017 № 87-п.

Заявки регистрируются министерством в порядке их поступления в программном продукте АИС ДД «Lotus Notes».

К заявкам прилагаются следующие документы:

копия паспорта гражданина Российской Федерации – главы КФХ, заверенная главой КФХ;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не позднее 30 дней до даты подачи главой КФХ заявки;

бизнес-план по созданию и развитию КФХ;

план расходов по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

информация о наличии производственных фондов по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

выписка кредитной организации, обслуживающей КФХ, о наличии денежных средств на расчетном счете КФХ в размере не менее 10% от планируемой суммы, указанной в представленном плане расходов, на дату не позднее чем за 10 дней до даты подачи главой КФХ заявки;

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов,

процентов на дату не позднее чем за 30 дней до даты подачи главой КФХ заявки;

справки уполномоченных органов, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации) (если производитель зарегистрирован в указанных государственных внебюджетных фондах) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения;

письмо с указанием направлений выплаты на содействие самозанятости безработных граждан, полученной до регистрации КФХ и (или) средств финансовой поддержки субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, полученных до регистрации КФХ, подписанное главой КФХ (если глава КФХ получал выплаты).

копии правоустанавливающих документов на производственные фонды (земельные участки сельскохозяйственного назначения, производственные помещения, сельскохозяйственную технику, грузовой автотранспорт и оборудование), заверенные главой КФХ (при наличии);

копии договоров долгосрочной аренды сроком не менее 3 лет на земельные участки сельскохозяйственного назначения и (или) долгосрочной аренды сроком не менее 5 лет на недвижимое имущество, необходимое для осуществления деятельности, заверенные главой КФХ (при наличии);

рекомендательное письмо от органов местного самоуправления по месту регистрации КФХ, подписанное главой, либо уполномоченным на то лицом муниципального района или сельского поселения (при наличии);

копию диплома (свидетельства) о сельскохозяйственном образовании главы КФХ и (или) удостоверения о дополнительном профессиональном сельскохозяйственном образовании главы КФХ, и (или) копию трудовой книжки главы КФХ, подтверждающей трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, и (или) выписку из похозяйственной книги об учёте личного подсобного

хозяйства, подтверждающей осуществление ведения или совместного ведения личного подсобного хозяйства в течение не менее трёх лет до момента регистрации КФХ.

В случае если КФХ осуществляет деятельность по направлению животноводства:

копия положительного заключения органов государственного ветеринарного надзора о соответствии находящихся в КФХ животных ветеринарным нормам и правилам, заверенная главой КФХ;

копия справки о регистрации КФХ в ветеринарном учреждении и получении регистрационных номеров в форме бирок на животных, заверенная главой КФХ;

копия справки о благополучии КФХ по инфекционным заболеваниям и о проведенных мероприятиях по профилактике болезней животных, заверенная главой КФХ.

Реквизиты заявки и прилагаемые к ней документы, подаваемые главой КФХ в министерство, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем заявку и прилагаемые к ней документы, остается у главы КФХ, а второй (копия) прилагается к заявке.